



Bank Spółdzielczy w Pruszczu Gdańskim

**WNIOSEK o zawarcie Aneksu  
dotyczącego spłat zobowiązań kredytowych w związku  
z pandemią koronawirusa SARS-Cov-2**

Oddział Banku	
Nazwa/imię i nazwisko Kredytobiorcy	
Pesel/seria i nr dowodu osobistego:	
adres zamieszkanie/siedziba	
REGON/Numer gospodarstwa	
Numer telefonu kontaktowego:	
adres e-mail Kredytobiorcy	
adres e-mail Poręczyciela	

**1. Prosimy o zmianę warunków umowy kredytowej:**

nr		z dnia	
nr		z dnia	
nr		z dnia	

**2. Wnioskowane zmiany:**

Okres odroczenia:  3 kolejne raty     6 kolejnych rat

obejmujące:

wyłącznie kapitał     raty kapitałowo-odsetkowe

Przedłużenie umowy o kredyt w rachunku bieżącym o  3 miesiące /  6 miesięcy

Sposób spłaty (dotyczy odroczenia)

rozterminowanie na pozostały okres kredytowania

wydłużenie łącznego okresu spłaty o okres odroczenia

Kredytobiorca oświadcza, iż spełnia jeden z poniższych warunków:		
<p>1) w związku z prowadzeniem działalności ..... ..... wpisującej się w kod PKD ..... jest uprawniony do świadczeń z Tarczy Finansowej PFR 2.0<sup>1</sup></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> TAK</p>	<p>2) prowadzi działalność w zakresie wynajmu powierzchni w obiektach handlowych lub usługowych, w tym parkach handlowych, o powierzchni sprzedaży lub świadczenia usług powyżej 2000 m<sup>2</sup></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> TAK</p>	<p>3) prowadzi działalność rolniczą/ dział specjalny produkcji rolnej zaklasyfikowane w ramach kodu PKD .....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> TAK</p>

<sup>1</sup> Lista kodów PKD uprawnionych branż wynika z uchwały Rady Ministrów i jest publikowana na stronie Polskiego Funduszu Rozwoju [www.pfrsa.pl](http://www.pfrsa.pl)

**skan podpisanego wniosku należy przelać na adres email Oddziału Banku - adresy znajdują się na stronie internetowej Banku:  
<https://bspruszczgd.pl/oferta/oferta-dla-bizensu/odroczenie-splat-zobowiazan-kredytowych-dla-klientow-instytucjonalnych/>**

4) oraz załącza do wniosku:

- a) projekcję finansową na 2021 r. przygotowaną zgodnie z wzorcem Banku lub dla kredytów, których okres kredytowania przekracza 2021 r., aktualizację prognoz/biznes planu na okres kredytowania począwszy od 2021 r.;
- b) założenia, które były podstawą przygotowania dokumentów w literze a).

**Uwagi (uzasadnienie, inne wnioski)**

Kredytobiorca przyjmuje do wiadomości, że komunikacja w zakresie związanym z Wnioskiem odbywać się będzie w postaci elektronicznej, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, niezależnie od postanowień umowy stanowiącej podstawę Zobowiązania Kredytowego.

*Świadom odpowiedzialności karnej, wynikającej m.in. z art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 kwietnia 1997 r. Kodeks karny oświadczam, że wszystkie informacje przekazywane drogą elektroniczną z adresu email: .....@..... do Banku Spółdzielczego w Pruszczu Gdańskim na potrzeby rozpatrzenia mojego wniosku o przesunięcia rat kredytowych/przedłużenia umowy o kredyt w rachunku bieżącym w związku z pandemią koronawirusa COVID - 19 są prawdziwe.*

*Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku nie posiadam/ posiadam\* zaległości wobec ZUS/KRUS/Urzędu Skarbowego/Urzędu Gminy\* w łącznej kwocie ..... zł.*

***Oświadczam, że wyrażam zgodę na odroczenie spłaty wyżej wymienionych rat kredytu/kredytów, bez konieczności w okresie pandemii podpisania aneksu do umowy a jedynie przesłania przez Bank nowego harmonogramu.***

**Mając na uwadze nadzwyczajne okoliczności związane z pandemią, w trosce o interes zdrowia publicznego oraz potrzeby Kredytobiorcy, strony wyrażają zgodę na poniższe działania:**

1. okres obowiązywania Umowy kredytowej zostanie wydłużony o okres zawieszenia spłat (albo) rozłożone do spłaty w okresie trwania Umowy kredytowej – wyboru opcji strony dokonają w trakcie zdalnego kontaktu (telefon, mail) następującego po wpływie do Banku wniosku Kredytobiorcy;
2. Kredytobiorca zobowiązuje się, na żądanie Banku przedstawić dokumenty potwierdzające założenia i realizację załączonej do wniosku Projekcji finansowej/aktualizacji prognoz (biznesplanu);
3. zmiana warunków Umowy kredytowej nastąpi poprzez podjęcie decyzji przez Bank na podstawie powyższego wniosku – strony zgodnie ustalają, że złożone w tej formie oświadczenie woli dot. zmian w Umowie kredytowej stanowi jej Aneks;
4. za wprowadzenie zmian niniejszym Aneksem Bank nie pobierze prowizji;
5. w przypadku braku możliwości złożenia wniosku w formie pisemnej (podpisanego przez Kredytobiorcę) wniosek będzie procedowany w oparciu o telefoniczne ustalenia po uprzedniej identyfikacji Kredytobiorcy;
6. Kredytobiorca wyraża zgodę na przekazanie Aneksu w niniejszej formie na wyżej wskazany adres mailowy Kredytobiorcy;
7. decyzja Banku obowiązuje od dnia jej podjęcia. Po podjęciu decyzji przez Bank Kredytobiorca zostanie o niej poinformowany poprzez wysłanie drogą mailową (na adres wskazany we wniosku) skanu niniejszego Wniosku wraz z oświadczeniem Banku. Kredytobiorca potwierdza drogą elektroniczną akceptację zaproponowanych warunków decyzji. W przypadku braku możliwości potwierdzenia elektronicznego, pracownik Banku dokona telefonicznego potwierdzenia otrzymania Aneksu (nr telefonu wskazany we wniosku) oraz jego akceptacji;
8. w przypadku braku jakiegokolwiek możliwości potwierdzenia złożenia oświadczenia woli w zakresie akceptacji/odrucenia decyzji Banku warunki Umowy kredytowej pozostają bez zmian;
9. w przypadku zabezpieczenia Umowy kredytowej w formie poręczenia wg prawa cywilnego Kredytobiorca zobowiązuje się przestać w formie elektronicznej zgodę poręczyciela na zmianę warunków Umowy;
10. wprowadzone zmiany, w tym przedłużenie obowiązywania ważności przyjętych zabezpieczeń, zostaną usankcjonowane pisemnie w formie Aneksu do Umowy kredytowej w okresie do 60 dni po ustaniu zagrożenia epidemicznego pod rygorem naruszenia Umowy kredytowej.

miejsowość, data

pieczęć i podpis/y Kredytobiorcy